



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Е.В. Чанцева
«Средняя школа № 7»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Петрозаводского городского округа

«Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Федора Тимоскайнена»
на 2023 год

01-08/341
18.12.2022

Наименование мероприятий	№ п/п	Мероприятия по реализации антикоррупционной программы	Сроки	Ответственные за исполнение
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
Внесение изменений в локальные акты учреждения	1.1	Разработка, введение и утверждение плана мероприятий по реализации в 2023 г. антикоррупционной программы	Декабрь 2022	Директор
	1.2	Назначение ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных правонарушений	Декабрь 2022	Директор
	1.3	Утверждение нового состава комиссии по противодействию коррупции в системе образования учреждения	Декабрь 2022	Директор
	1.4	Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).	Декабрь 2022	Директор
2. Антикоррупционная экспертиза локальных актов и их проектов				
Совершенствование системы локальных актов, обеспечение их соответствия нормам действующего законодательства	2.1	Принятие практических мер по совершенствованию системы локальных актов учреждения и обеспечению их соответствия нормам действующего законодательства	2023	Директор
	2.2	Обеспечение соответствия локальных актов и их проектов требованиям законодательства при проведении антикоррупционной экспертизы документов	2023	Директор

	2.3. Консультирование сотрудников учреждения по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	2023 г.	Директор
--	---	---------	----------

3. Антикоррупционный мониторинг

Проведение мониторинга деятельности учреждения по реализации антикоррупционных мер в сфере образования и оценки их эффективности	3.1. Организация разработки планов мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	2023г.	Юристы управления образования, Директор
	3.2. Проведение мониторинга деятельности организации по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	2023 г.	Заместитель директора по УВР Шишова Т.А., заместитель директора по АХЧ Головачева И.И., методист дошкольного отделения Мамкович Л.С.
3.3. Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг при использовании административных регламентов, в том числе путем опроса потребителей услуг	2023 г.	Заместитель директора по УВР Шишова Т.А., заместитель директора по АХЧ Головачева И.И., методист дошкольного отделения Мамкович Л.С.	

4. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда

Организация и методическое обеспечение антикоррупционного образования и антикоррупционной пропаганды в учреждении	4.1. Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования воспитанников и его внедрение в практику работы в учреждении	В течение года	Директор
	4.2. Содействие в разработке и реализации акций, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия, а также проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с	В течение года	Методист по вопросам воспитательной работы Н.В.Миронова

коррупцией (ежегодно 9 декабря)

5. Обеспечение открытости и доступности деятельности управления образованием и образовательных учреждений

Открытость и прозрачность деятельности учреждения			
5.1.	Поддержка и совершенствование сайта, раскрывающего информацию о деятельности учреждения	Постоянно	Ответственный за работу школьного сайта, педагогический коллектив
5.2.	Обеспечение функционирования в учреждении информационных каналов, позволяющих участникам воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Руководитель, секретарь, педагогический коллектив
5.3.	Публикация и размещение на сайте информации о реализации мер антикоррупционной политики	Постоянно после реализации нового макета сайта	Ответственный за сайт
5.4.	Обеспечение выполнения учреждением административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Директор, педагогический коллектив
5.5.	Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Директор, педагогический коллектив